

## **CÓDIGO DE CUMPLIMIENTO GENERAL GLOBAL DE GREAT WALL MOTOR**

### **1. CUMPLIMIENTO DE LA EMPRESA**

#### **1) Gobernanza y Gestión de la Empresa**

La empresa insiste en gobernar de acuerdo con las leyes y regulaciones, y mejora la estructura de gobernanza corporativa para que cada parte cumpla con sus deberes y responsabilidades, opere mediante cooperación y contrapesos de manera efectiva. Los directores, supervisores y altos directivos deben cumplir con las leyes, regulaciones, estatutos y normas de procedimiento.

#### **2) Cumplimiento de la Divulgación de Información**

Ser la empresa de la lista, para diversos eventos y transacciones importantes (compra o venta de activos; inversión extranjera; provisión de asistencia financiera; provisión de garantías; alquiler o arrendamiento de activos; delegación o gestión de activos y negocios; entrega o recepción de activos; reestructuración de deuda y deuda; firma de un acuerdo de licencia; transferencia o cesión de proyectos de investigación y desarrollo; otras transacciones identificadas por el intercambio), una vez que se encuentre información que cumpla con los estándares y el alcance de la divulgación de información, debe cumplir con sus obligaciones y responsabilidades de reporte de manera oportuna.

#### **3) Prohibición de Operaciones con Información Privilegiada**

Los directores, supervisores, altos directivos y empleados relacionados de la empresa no deben divulgar la información de la empresa, y está estrictamente prohibido utilizar información para realizar transacciones ilegales y obtener beneficios ilícitos. Para evitar el uso de información, después de ser informados sobre información no publicada (eventos significativos) que pueda involucrar la emisión, negociación de valores u otros factores que tengan un impacto significativo en el precio de los valores, y si la empresa no ha publicado dicha información en medios legales, el personal debe abstenerse de comprar y vender valores de la empresa o divulgar la información o sugerir a otros que compren y vendan valores de la empresa para evitar el uso de información.

#### **4) Cumplimiento de Transacciones con Partes Relacionadas**

Las empresas, directores, supervisores y altos directivos deben cumplir estrictamente con las leyes, requisitos regulatorios y procedimientos internos de toma de decisiones y aprobación, y realizar transacciones con partes relacionadas de manera justa.

## **2. CUMPLIMIENTO DE CONDUCTA LABORAL**

### **A. Mantenimiento de un Buen Ambiente Laboral**

La empresa se preocupa por los empleados, asegurando la salud física y mental y la seguridad de vida de los empleados. Se prohíbe estrictamente la discriminación laboral por género, etnicidad, raza, religión, nacionalidad y región. La empresa respeta los derechos de privacidad personal de los empleados, cumple estrictamente con las leyes y regulaciones y los sistemas de la empresa en la obtención, almacenamiento, uso y divulgación de la información personal de los empleados, y toma medidas adecuadas para proteger la información de los empleados.

### **B. Trabajo con Lealtad, Legalidad y Responsabilidad**

Los empleados deben cumplir con sus obligaciones de lealtad hacia la empresa, no deben tener comportamientos que dañen la reputación y los intereses de la empresa, cumplir con las normas y regulaciones de la empresa, la disciplina laboral y la ética profesional, completar las tareas laborales a tiempo con diligencia y responsabilidad, y aceptar conscientemente la gestión de los jefes. Los empleados deben cumplir con las normas de conducta de la empresa, respetar las costumbres nacionales y creencias religiosas de los demás, evitar ofender, insultar y acosar a otros con lenguaje y comportamiento, y no difundir rumores ni mensajes difamatorios o discriminatorios.

### **C. Evitar de Conflictos de Intereses**

Los empleados deben manejar adecuadamente la relación entre los intereses personales y los intereses de la empresa de acuerdo con los requisitos de la empresa para evitar conflictos de intereses.

## **3. SEGURIDAD DE ACTIVOS Y CUMPLIMIENTO FINANCIERO**

### **A. Uso y Protección Adecuados de los Activos de la Empresa**

Los empleados deben proteger los activos de la empresa, incluyendo, pero no limitado a reputación, propiedad intelectual, información, productos, bienes raíces y otros tipos de activos, contra pérdidas y mal uso por parte de la empresa. Los empleados solo pueden utilizar los activos de la empresa para completar su trabajo y llevar a cabo los negocios de la empresa. Nadie puede usar y disponer de ellos sin autorización.

### **B. Cumplimiento Financiero**

Cumplir estrictamente con las leyes y regulaciones fiscales del país y la región donde se encuentra la empresa. Se prohíbe la evasión fiscal, etc. No se deben ocultar, falsificar o falsificar los registros financieros relacionados, ni fabricar, proporcionar o divulgar informes financieros falsos.

#### **4. CUMPLIMIENTO DE PRODUCTOS Y NEGOCIOS**

##### **A. Cumplimiento de la Calidad del Producto**

La empresa proporcionará de manera constante productos y servicios que cumplan con los requisitos del cliente y las leyes y regulaciones aplicables como línea base. A través de la aplicación efectiva del sistema de gestión de calidad, la empresa mantiene la calidad de los productos y servicios en línea con los requisitos del cliente y las leyes y regulaciones aplicables para mejorar la satisfacción del cliente.

##### **B. Salud, Protección Ambiental y Seguridad Pública**

Nuestra empresa siempre ha adherido a la filosofía HSE (salud, seguridad y medio ambiente) de seguridad primero, protección ambiental primero, y salud física y mental, y cumple estrictamente con las leyes, regulaciones, normas regulatorias y estándares aplicables sobre seguridad en el trabajo, protección ambiental, salud de los empleados y seguridad pública.

##### **C. Socios Comerciales**

La empresa se adhiere al principio de igualdad, beneficio mutuo y cooperación de ganar-ganar, y establece relaciones cooperativas con socios comerciales que sean conformes, honestos y respetuosos de la ley. Se deben examinar rigurosamente las calificaciones y el crédito de proveedores, proveedores de servicios, contratistas, clientes y otros socios, y abstenerse de realizar negocios con organizaciones, instituciones, empresas o individuos que hayan incumplido sus promesas, violado las reglas, infringido leyes y registros.

##### **D. Anticorrupción y Antisoborno**

La empresa se adhiere a la política de anticorrupción y antisoborno, está prohibido proporcionar ventajas para obtener y mantener oportunidades de negocio y beneficios. También está prohibido que los empleados soliciten y acepten sobornos. Las ventajas incluyen proporcionadas y solicitadas directa e indirectamente.

##### **E. Antimonopolio y Competencia Desleal**

El monopolio es el acto de obstruir el comercio, restringir o excluir la competencia justa y libre. Debemos cumplir estrictamente con las leyes y regulaciones antimonopolio aplicables, llevar a cabo una competencia saludable dentro del marco legal y evitar conscientemente el comportamiento monopolístico. La empresa prohíbe prácticas de competencia desleal como el uso de logotipos que no se ajusten a los hechos y engañen a los compradores, el uso injusto de secretos comerciales o marcas de otras empresas, daño a la reputación empresarial de los competidores, venta de productos falsificados y ventas de loterías inapropiadas.

#### **F. Protección del Consumidor**

La empresa opera de acuerdo con la ley, respeta y protege los derechos e intereses legítimos de los consumidores, escucha las opiniones de los consumidores y acepta la supervisión de los consumidores.

#### **G. Regulaciones Aduaneras, Comerciales y Sanciones**

La empresa cumple con todas las regulaciones aduaneras, arancelarias y de productos aplicables a los países y regiones donde realiza comercio y negocios internacionales. La empresa está dedicada a cumplir con todos los requisitos de controles de exportación y sanciones aplicables a los países y regiones donde opera, y con sus políticas de cumplimiento. Los productos y tecnologías de la empresa se desarrollan y/o fabrican para fines civiles y no deben usarse para fines militares, terroristas, interferencia con la paz y seguridad internacionales, o armas de destrucción masiva en violación de los requisitos anteriores. Todas las exportaciones, reexportaciones y transferencias dentro del país de artículos deben cumplir con los requisitos anteriores, y se deben obtener todas las licencias de exportación u otras autorizaciones necesarias antes de las exportaciones, reexportaciones o transferencias dentro del país.

La empresa prohíbe cualquier transacción con países o regiones o entidades sancionadas, directa o indirectamente, sin una autorización del Departamento de Cumplimiento. De acuerdo con las políticas de la empresa, la empresa llevará a cabo el análisis entre terceros, usuarios y uso finales del producto de la empresa; en caso de violación, la empresa castigará a las entidades relevantes, de acuerdo con las políticas o el compromiso de cumplimiento de los socios comerciales.

#### **H. Protección de la Propiedad Intelectual**

La propiedad intelectual, como patentes de invención, modelos de utilidad, diseños, derechos de autor (obras), marcas comerciales (nombres comerciales, marcas) y nombres de dominio, es uno de los activos más competitivos de la empresa. Debemos convertir activamente los resultados creados por actividades de investigación y desarrollo en propiedad intelectual, y al mismo tiempo respetar y evitar infringir la propiedad intelectual de otros.

#### **I. Seguridad de Datos y Confidencialidad**

Para garantizar la seguridad de los datos, la empresa debe planificar en general el desarrollo y la construcción del sistema de protección de datos de la empresa, fortalecer la seguridad de los datos y la protección de la información durante el proceso de aplicación de los datos, y evitar la filtración de información de la empresa. Debemos cumplir estrictamente con los acuerdos de confidencialidad firmados con nuestros socios. La información confidencial debe ser regulada y gestionada cuidadosamente.

**J. Prevención del Lavado de Dinero y Financiamiento del Terrorismo** La empresa debe realizar negocios con socios con fuentes de fondos legales y refutables, y evitar transacciones con partes sospechosas de lavado de dinero. Las empresas deben cumplir con las leyes, regulaciones y normativas de prevención del lavado de dinero del gobierno chino y de los países donde realizan negocios. Nunca deben participar en lavado de dinero ni proporcionar asistencia o conveniencia para otros.

**K. Cumplimiento con el Comercio Internacional y la Inversión**

Las empresas y empleados deben cumplir con las reglas internacionales y las leyes y regulaciones del país en el que operan, y respetar la cultura, religión y costumbres del país en el que operan. Está estrictamente prohibido que la empresa lleve a cabo proyectos de inversión que estén en la categoría prohibida de la lista negativa de cada gobierno.

**L. Donaciones y Patrocinios**

Para cumplir con su responsabilidad social, la empresa puede donar dinero y materiales a educación, ciencia, cultura y arte, y proyectos de bienestar social. El patrocinio está disponible para oportunidades de promover la marca de la empresa. Las donaciones y patrocinio deben ser transparentes y legales, y no deben hacerse a terceros con el propósito de proteger intereses indebidos de la empresa u otras razones poco razonables.

**5. RELACION CON EL GOBIERNO Y LOS COMITÉS**

La empresa otorga gran importancia al apoyo mutuo y la cooperación con el gobierno (incluidos el legislativo, ejecutivo y judicial), y desarrolla activamente relaciones estratégicas constructivas con el gobierno. La empresa valora tener en cuenta los intereses públicos de la comunidad local para beneficiar a la comunidad con el negocio de la empresa.